Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОМСКИЙ ФИЛИАЛ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D0FBD24264A8B913A66A4DE72D598CF7
Владелец: Боровская Ольга Игоревна
Действителен: с 10.11.2025 до 03.02.2027

УТВЕРЖДЕНА
(в составе ППССЗ)

Директор филиала А.С. Бахта
18 февраля 2025 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Финансы

(на базе среднего общего образования)

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО НАЛОГОВОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ

(индекс, наименование модуля в соответствии с учебным планом)

38.02.06 Финансы

(код, наименование специальности)

финансист

(квалификация выпускника)

очная

(форма(ы) обучения)

г. Омск, 2025 г.

Автор(ы)-составитель(и):
преподаватель Омского филиала РАНХиГС Макарова Е.В.

Начальник учебного отдела
Малахова Елена Валерьевна

Рабочая программа ПМ.03 Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 07.08.2024 г. № 539; Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования России от 18 апреля 2013 №291); Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014г. №667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014г., регистрационный №34779);

Рабочая программа ПМ.03 Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию рассмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии профессиональных модулей Омского филиала РАНХиГС, протокол от «03» февраля 2025 г. № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ....4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ....12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ....25
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ....30
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ....46

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Профессиональный модуль ПМ.03 Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию входит в блок основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы. Программа профессионального модуля включает междисциплинарные курс: МДК 03.01 Осуществление деятельности по исполнению обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, МДК 03.02 Налоговое планирование, контроль и администрирование и Производственная практика по модулю ПМ.03 Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию.

Освоение программы модуля базируется на изучении дисциплин «Финансы, денежное обращение и кредит», «Основы бухгалтерского учета», «Экономика организации» и др.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущего, промежуточного контроля. Текущий контроль проводится постоянно на практических занятиях с помощью тестовых заданий, устных опросов, самостоятельных практических работ, оценки самостоятельной работы обучающихся.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится рассредоточено или концентрированно после освоения всех разделов модуля в учреждениях, направление деятельности которых соответствует содержанию модуля, и завершается дифференцированным зачётом. Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится на основании результатов, подтверждаемых отчётами и дневниками практики студентов, а также аттестационных листов, заключений-характеристик, полученными в организациях - базах практики.

Условием допуска к итоговой аттестации по профессиональному модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: междисциплинарного курса, производственной практики (по профилю специальности).

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю осуществляется в форме квалификационного экзамена с целью проверки сформированных компетенций и готовности к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Профессиональный модуль *ПМ.03 Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию* обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
ПК 3.1	Осуществлять постановку на учет в налоговых органах, ведение учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц
ПК 3.2	Проводить обработку документации, информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)
ПК 3.3	Проводить анализ норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы

Российской Федерации соответствующие ему общие, личностные и профессиональные компетенции:

Требования ФГОС **(компетенции)**	**Результаты обучения** **(с учетом требований ФГОС (приложение 3))** в результате изучения обучающийся будет:
ПК 3.1 Осуществлять постановку на учет в налоговых органах, ведение учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц	Практический опыт: применения законодательства Российской Федерации о налогах, сборах; оказания консультационных услуг организациям, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, и физическим лицам по применению налогового законодательства; предоставления необходимых рекомендаций по: формированию налоговой базы по видам налогов и сборов; составу затрат, относимых на себестоимость для целей налогообложения; использованию льгот, предоставляемых налоговым законодательством различным категориям налогоплательщиков и плательщиков сборов; соблюдению установленного порядка исчисления и уплаты налогов и сборов и источникам их выплаты; ведения налогового учета и составлению налоговой отчетности, по вопросам прав и обязанностей налогоплательщиков, а также по порядку обжалования действий налоговых органов и их должностных лиц и консультированию по этим вопросам; Умения: определять режимы налогообложения, виды налогов, сборов, страховых взносов; определять возникновение обязанности постановки на учет в налоговых органах по различным основаниям в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации; подбирать и оформлять документы, необходимые для постановки на учет в налоговых органах по различным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о налогах, сборах; заполнять формы документов, предусмотренные нормативно-правовыми актами для осуществления постановки на учет в налоговых органах; осуществлять постановку на учет в налоговых органах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; определять возникновение обязанности налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов, налоговых агентов по уплате конкретного налога, сбора, страховых взносов; Знания: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, понятия налогов, сборов, страховых взносов, виды и характеристику налогов, состав специальных налоговых режимов; основания и порядок постановки на учет в налоговых органах, в том числе по месту нахождения организации, месту жительства физического лица, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о налогах, сборах; состав и основное содержание нормативно правовых документов, регулирующих процедуры постановки на учет в налоговых органах; состав документов, необходимых для постановки на учет в налоговых органах по различным основаниям, порядок их заполнения. понятия налогоплательщики, плательщики сборов, плательщики страховых взносов, налоговые агенты, налоговые органы Российской Федерации; права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов, налоговых органов;
	.

ПК 3.2 Проводить обработку документации, информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)	Практический опыт: Заполнения утвержденных форм налоговых деклараций, расчетов по налогам, сборам, взносам, в том числе страховым; подборка документов, подлежащих предоставлению с декларацией; консультирования налогоплательщиков, плательщиков сборов, страховых взносов, налоговых агентов, физических лиц о формах, форматах и порядке заполнения налоговых деклараций, расчетов по налогам, сборам, взносам, в том числе страховым; Участия в различных мероприятиях и формах налогового контроля (администрирования) Умения: Заполнять налоговые декларации и расчеты, уведомления об исчисленных суммах налогов, сборов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов; Осуществлять расчет налоговой базы и определять суммы налоговых платежей при составлении налоговой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами о налогах и сборах; Осуществлять подготовку документов, подлежащих представлению в налоговые органы; Осуществлять права и обязанности налогоплательщиков, плательщиков сборов, страховых взносов, налоговых агентов, в том числе при проведении налогового контроля (администрирования); Осуществлять права и обязанности налоговых органов Знания: нормативно-правовые документы, утверждающие формы, форматы налоговых деклараций (расчетов) и порядок заполнения налоговых деклараций (расчетов) и других документов, представляемых в налоговые органы; порядок формирования налоговых деклараций и расчетов, уведомлений об исчисленных суммах налогов, сборов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов.
ПК 3.3. Проводить анализ норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений	Практический опыт: изучения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и анализа изменений в конкретном контексте, рассмотрения решений арбитражной практики в области налогообложения, применительно к конкретному контексту; поиска законодательной базы, применение ее для целей налогового контроля. Умения: понимать, применять нормы законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и анализировать их изменения в контексте выполнения конкретных задач; производить расчет налоговой нагрузки по методике Минфина РФ; применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем и виды учебной работы

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем профессионального модуля, час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий			СРС[1]	
				Л	ЛР	ПЗ		
МДК 03.01 Осуществление деятельности по исполнению обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов		146	24	80	18	42	6	КЗо, ПР, Т,О
МДК 03.02. Налоговое планирование, контроль и администрирование		66	18	20		32	14	КЗо, ПР, Т, О
Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		**72**	72					
Консультация		**2**						
Промежуточная аттестация		**12**						Экз
Всего:		**298**	114	**100**	**18**	**74**	**20**	

** – разработчик указывает формы заданий текущего контроля успеваемости (контрольные работы (К), опрос (О), тестирование (Т), коллоквиум (Кол) и т.п.) и виды учебных заданий (эссе (Эс), реферат (Реф), диспут (Д) и др.), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися*

*** - разработчик указывает формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз), зачет с оценкой/дифференцированный зачет (ЗО/ДЗ), комплексный экзамен (КЭкз).*

[1] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.*

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование раздела/темы	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах			Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
		Всего	**Л**	**ПР/ЛР**	
МДК 03.01 Осуществление деятельности по исполнению обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов		**146**	**80**	**60**	
Тема 1.1. Налоговая система Российской Федерации	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность и понятие налогов, сборов и страховых взносов. Налоговая система Российской Федерации. Виды налогов. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налогов в бюджетную систему. Коды бюджетной классификации по налогам.	**8**	**6**	**2**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 1-2 Налоговая система Российской Федерации	**4**	**4**		
	Лекция № 3. Коды бюджетной классификации по налогам.	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 1. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налогов в бюджетную систему.	**2**		**2**	
Тема 1.2. Налог на добавленную стоимость	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность налога на добавленную стоимость. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, счет – фактура, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты налога, налоговая декларация, порядок возмещения налога на добавленную стоимость. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.	**12**	**8**	**4**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 4. Экономическая сущность налога на добавленную стоимость.	**2**	**2**		

	Лекция № 5-6. Элементы налога	**4**	**4**		
	Лекция № 7. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 2. Решение задач по исчислению суммы налога к уплате в бюджет. Составление бухгалтерских проводок по учету налога на добавленную стоимость	**2**		**2**	
	Лабораторное занятие № 1. Заполнение налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. Оформление платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.	**2**		**2**	
Тема 1.3. Акцизы	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты, налоговая декларация, порядок возмещения акциза. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.	**10**	**4**	**6**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 8 Экономическая сущность акцизов.	**2**	**2**		
	Лекция № 9 Подакцизные товары. Элементы налога.	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 3. Решение задач по исчислению суммы акциза к уплате в бюджетную систему.	**2**		**2**	
	Практическое занятие № 4. Составление бухгалтерских проводок по учету акцизов. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	**2**		**2**	
	Лабораторное занятие № 2. Заполнение налоговой декларации по акцизам. Оформление платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.	**2**		**2**	
Тема 1.4. Налог на прибыль организаций	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность налога на прибыль организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект	**18**	**8**	**10**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06**

	налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация. Понятие налогового учета. Порядок заполнения платежных поручений на перечисление налога на прибыль организаций в бюджетную систему Российской Федерации.				**ОК 09** **ПК 3.1** **ПК 3.2** **ПК 3.3**
	Лекция № 10 -11. Экономическая сущность налога на прибыль организаций.	**4**	**4**		
	Лекция № 12 Понятие налогового учета.	**2**	**2**		
	Лекция № 13 Порядок заполнения платежных поручений на перечисление налога на прибыль организаций в бюджетную систему Российской Федерации.	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 5-6. Решение задач по исчислению суммы налога и авансовых платежей по налогу на прибыль организаций.	**4**		**4**	
	Лабораторное занятие № 3**.** Заполнение налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога на прибыль в бюджетную систему.	**2**		**2**	
	Лабораторное занятие № 4**.** Заполнение налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога на прибыль в бюджетную систему.	**2**		**2**	
	Лабораторное занятие № 5**.** Заполнение налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога на прибыль в бюджетную систему.	**2**		**2**	
Тема 1.5. Страховые взносы	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Основные элементы страховых	**10**	**6**	**4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 09** **ПК 3.1** **ПК 3.2** **ПК 3.3**

	взносов: плательщики, объект обложения, база, тарифы страховых взносов, суммы, не подлежащие обложению, порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов				
	Лекция № 14-15 Экономическая сущность страховых взносов	**4**	**4**		
	Лекция № 16. Основные элементы страховых взносов	**2**	**2**		
	Лабораторное занятие № 6**.** Заполнение расчета страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды.	**2**		**2**	
	Лабораторное занятие № 7. Решение задач по исчислению суммы пени, штрафа в случае неправильного исчисления суммы страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени, штрафа в бюджеты страховых взносов.	**2**		**2**	
Тема 1.6. Налог на доходы физических лиц	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность налога на доходы физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, доходы, не подлежащие налогообложению, налоговые вычеты, порядок исчисления налога и сроки уплаты.	**12**	**6**	**6**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 17-18.Экономическая сущность налога на доходы физических лиц.	**4**	**4**		
	Лекция № 19. Элементы налога	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 7-8. Решение задач по исчислению суммы налога на доходы физических лиц. Учет НДФЛ.	**4**		**4**	
	Лабораторное занятие № 8. Заполнение Расчета 6-НДФЛ. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджетную систему.	**2**		**2**	
Тема 1.7 Природно-ресурсные платежи: налог на	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность налога на добычу	**6**	**4**	**2**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03**

добычу полезных ископаемых, водный налог	полезных ископаемых. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налоговая декларация. Экономическая сущность и элементы водного налога.				**ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 20. Экономическая сущность налога на добычу полезных ископаемых.	**2**	**2**		
	Лекция № 21. Элементы налога	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 9. Решение задач по исчислению суммы налогов (налога на добычу полезных ископаемых, водного налога) к уплате в бюджет. Заполнение бланков налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых и водному налогу. Оформление платежных поручений на перечисление налогов в бюджетную систему	**2**		**2**	
Тема 1.8 Государственная пошлина	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность государственной пошлины. Элементы сбора: плательщики госпошлины, размеры госпошлины, льготы, порядок и сроки уплаты госпошлины. Порядок возврата госпошлины.	**2**	**2**		**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 22. Экономическая сущность государственной пошлины.	**2**	**2**		
Тема 1.9 Налог на имущество организаций	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность налога на имущество организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая декларация	**6**	**4**	**2**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 23. Экономическая сущность налога на имущество организаций.	**2**	**2**		
	Лекция № 24. Элементы налога	**2**	**2**		
	Практическое занятие №10**.** Решение задач по исчислению суммы налога на имущество организаций (с учетом региональных особенностей). Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление	**2**		**2**	

	платежного поручения на перечисление налога в бюджет.				
Тема 1.10 Другие региональные налоги	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность транспортного налога и налога на игорный бизнес. Элементы транспортного налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая декларация.	**6**	**4**	**2**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 25. Экономическая сущность транспортного налога и налога на игорный бизнес.	**2**	**2**		
	Лекция № 26. Элементы транспортного налога	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 11. Решение задач по исчислению суммы транспортного налога (с учетом региональных особенностей). Заполнение бланка налоговой декларации по транспортному налогу для налогоплательщиков – организаций и налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему.	**2**		**2**	
Тема 1.11 Земельный налог	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация.	**10**	**6**	**4**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 27. Экономическая сущность земельного налога	**2**	**2**		
	Лекция № 28-29 Элементы налога	**4**	**4**		
	Практическое занятие № 12. Решение задач по исчислению суммы земельного налога (с учетом местных особенностей). Заполнение налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. Заполнение бланка налоговой декларации для	**2**		**2**	

	налогоплательщиков – организаций Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.				
	Практическое занятие № 13. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	**2**		**2**	
Тема 1.12 Другие местные налоги	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность налога на имущество физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, порядок исчисления налога, сроки уплаты. Торговый сбор. Элементы сбора: плательщики сбора, объект обложения, период обложения, виды предпринимательской деятельности. Учет плательщиков сбора. Ставки сбора, порядок исчисления и сроки уплаты сбора. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему.	**10**	**6**	**4**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 30. Экономическая сущность налога на имущество физических лиц.	**2**	**2**		
	Лекция № 31. Элементы налога	**2**	**2**		
	Лекция № 32. Торговый сбор	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 14. Решение задач по исчислению суммы налога на имущество физических лиц. Заполнение бланка налогового уведомления.	**2**		**2**	
	Практическое занятие № 15. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему.	**2**		**2**	
Тема 1.13 Упрощенная система налогообложения	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Элементы налога: налогоплательщики, условия применения упрощенной системы налогообложения, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, отчетный период, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты, налоговая декларация.	**14**	**8**	**6**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 33-34. Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения.	**4**	**4**		

	Лекция № 35. Элементы налога	**2**	**2**		
	Лекция № 36. Налоговая декларация	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 16. Решение задач по исчислению суммы налога при упрощенной системе налогообложения.	**2**		**2**	
	Лабораторное занятие № 9. Заполнение налоговой декларации.	**2**		**2**	
	Практическое занятие № 17. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	**2**		**2**	
Тема 1.14 Другие специальные налоговые режимы	**Содержание учебного материала** Единый сельскохозяйственный налог. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя. Виды предпринимательской деятельности, по которым применяется единый налог на вмененный доход и патентная система налогообложения. Понятие вмененного дохода, потенциально возможного годового дохода. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога и сроки уплаты, налоговая декларация.	**16**	**8**	**8**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 37-38. Единый сельскохозяйственный налог	**4**	**4**		
	Лекция № 39. Элементы налогов	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 18. Решение задач по исчислению суммы единого сельскохозяйственного налога, единого налога на вмененный доход и налога при патентной системе налогообложения.	**2**		**2**	
	Лекция №40. Патентная система налогообложения	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 19. Оформление платежных поручений на перечисление налогов в бюджетную систему.	**2**		**2**	
	Практическое занятие № 20-21. Заполнение деклараций по спец режимам.	**4**		**4**	
Самостоятельная работа №1		**2**			**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2**
Самостоятельная работа №2		**2**			
Самостоятельная работа №3		**2**			

					ПК 3.3
МДК 03.02. Налоговое планирование, контроль и администрирование		**52**	**20**	**32**	
Тема 1.1 Налоговые органы в Российской Федерации	**Содержание учебного материала.** Налоговые органы в Российской Федерации. Содержание и задачи налогового администрирования. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов.	**4**	**4**		
	Лекция № 1. Налоговые органы в Российской Федерации	**2**	**2**		
	Лекция № 2. Права и обязанности налоговых органов.	**2**	**2**		
Тема 1.2. Обеспечение исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов	**Содержание учебного материала**. Ведение расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам в налоговых органах. (Карточка «РСБ»). Недоимка. Требование об уплате налогов, сборов, страховых взносов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя.	**12**	**4**	**8**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 3. Ведение расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам в налоговых органах	**2**	**2**		
	Лекция №4. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов.	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 1 Решение задач по определению суммы недоимки и выставлению требования по уплате налога, сбора, страховых взносов.	**2**		**2**	
	Практическое занятие № 2 Оформление требования по уплате налога, сбора, страховых взносов.	**2**		**2**	
	Практическое занятие № 3. Решение задач по исчислению суммы пени. Оформление	**2**		**2**	

	платежного поручения на перечисление суммы пени в бюджетную систему.				
	Практическое занятие № 4 Решение задач по взысканию налогов, сборов, страховых взносов за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя и за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Оформление Поручения на списание и перечисление денежных средств со счетов налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) в бюджетную систему Российской Федерации.	**2**		**2**	
Тема 1.3. Формы налогового контроля	**Содержание учебного материала** Формы налогового контроля. Виды налоговых проверок. Порядок проведения камеральной налоговой проверки. Особенности проведения камеральной налоговой проверки налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, в которой заявлено право на "возмещение" налога. Порядок проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговой проверки. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга. Порядок проведения налогового мониторинга. Мотивированное мнение налогового органа.	**22**	**10**	**12**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 5 Формы налогового контроля	**2**	**2**		
	Лекция № 6Особенности проведения камеральной налоговой проверки налоговой декларации	**2**	**2**		
	Лекция № 7 Налоговый контроль в форме налогового мониторинга.	**2**	**2**		
	Лекция № 8. Порядок проведения налогового мониторинга.	**2**	**2**		

	Лекция № 9 Мотивированное мнение налогового органа.	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 5-6 Решение задач по проведению камеральной налоговой проверки. Оформление Акта налоговой проверки.	**4**		**4**	
	Практическое занятие № 7-8 Решение задач по проведению выездной налоговой проверки. Составление Справки о проведенной выездной налоговой проверке. исчисление суммы пени.	**4**		**4**	
	Практическое занятие №9-10 Составление Требования о представлении документов (информации). Составление Уведомления о невозможности представления в установленные сроки документов	**4**		**4**	
Тема 1.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	**Содержание учебного материала** Понятие налогового правонарушения. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.	**14**	**2**	**12**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3**
	Лекция № 10 Налоговые правонарушения	**2**	**2**		
	Практическое занятие № 11-12 Решение задач по определению налоговых санкций, исчислению суммы штрафов за нарушение налогового законодательства.	**4**		**4**	
	Практическое занятие №13-14 Порядок заполнения платежного поручения на перечисление штрафов в бюджетную систему.	**4**		**4**	
	Практическое занятие № 15-16 Решение задач по определению налоговых санкций при грубом нарушении правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения (базы для исчисления страховых взносов)	**4**		**4**	
Самостоятельная работа № 1		**2**			**ОК 01**
Самостоятельная работа № 2		**2**			**ОК 02**

Самостоятельная работа № 3		**2**			**ОК 03** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 09** **ПК 3.1** **ПК 3.2** **ПК 3.3**
Самостоятельная работа № 4		**2**			
Самостоятельная работа № 5		**2**			
Самостоятельная работа № 6		**2**			
Самостоятельная работа № 7		**2**			
Производственная практика	Виды работ: 1. Ознакомиться со структурой налогового органа. . Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. . Ознакомиться с Регламентами работы налогового органа. . Ознакомиться с документами, подлежащими налоговому администрированию. . Изучить состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы. 6. Изучить на практических примерах налогоплательщиков - организаций порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога в части уплаты налога организациями, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок. 7. Проанализировать налоговую отчетность в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, рассмотреть осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Карточка «РСБ»). 8. Изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ), налога на имущество физических лиц, транспортного налога, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок. . Изучить на практических примерах порядок исчисления	**72**			**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 09** **ПК 3.1** **ПК 3.2** **ПК 3.3**

	страховых взносов во внебюджетные фонды. 10. Ознакомиться с отчетностью, представляемой в налоговые органы плательщиками – организациями страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок. 11. Изучить на практических примерах порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения. Ознакомиться с работой АИС «Налог».				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Профессиональный модуль проводится в учебном кабинете налогового контроля и администрирования:
Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы текущей и промежуточной аттестации.

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном
- др.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная литература

1. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489725
2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального

образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-4244-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494567
3. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489632
4. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 510 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13743-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490151

3.2.2. Дополнительная литература

1. Бурунова, А. В. Сборник задач по МДК 02.01 «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», МДК 03.01 «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» / А. В. Бурунова. — Москва : Прометей, 2018. — 94 с. — ISBN 978-5-907003-19-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94525.html
2. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11991-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489638
3. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489660
4. Заболотни, Г. И. Налоги и налогообложение : учебное пособие для СПО / Г. И. Заболотни. — Саратов : Профобразование, 2022. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-1384-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116267.html
5. Михайлюк, О. Н. Налоги и налогообложение : учебное пособие для СПО / О. Н. Михайлюк, О. А. Беликова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 97 с. — ISBN 978-5-4497-1558-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118017.html

3.2.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Конституция Российской Федерации.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2 (в действующей редакции).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции).
6. Уголовный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
7. Земельный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
8. Федеральный закон Российской Федерации «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
9. Федеральный закон Российской Федерации от 08.08.2001 №129 – ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в

действующей редакции).
10. Закон Российской Федерации от 21.03.1991 №943-1«О налоговых органах Российской Федерации» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 г. №167–ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №329 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (в действующей редакции).
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 №506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 01.07.2013 №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».
18. Приказ Минфина России от 17.07.2014 №61н «Об утверждении Типовых положений о территориальных органах Федеральной налоговой службы» (в действующей редакции).
19. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).
20. Приказ ФНС России от 19.10.2016г. №ММВ -7 – 3/572@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме" (в действующей редакции).
21. Приказ ФНС России от 31.03.2017г. №ММВ -7 – 21/271@ «Об утверждении форм и форматов представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций и налогового расчета по авансовому платежу по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядков ее заполнения» (в действующей редакции).
22. Приказ ФНС России от 14.05.2015г. №ММВ -7 – 3/197@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (в действующей редакции).
23. Приказ ФНС России от 14.10.2015г. №ММВ -7 – 11/450@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, а также формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом в электронной форме» (в действующей редакции).
24. Приказ ФНС России от 12.01.2016г. №ММВ -7 – 3/1@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию в электронной форме и порядка ее заполнения, а также формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения» (в действующей редакции).
25. Приказ ФНС России от 09.11.2015г. №ММВ -7 – 3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме» (в действующей редакции).
26. Приказ ФНС России от 05.12.2016г. №ММВ -7 – 21/668@ «Об утверждении формы

и формата представления налоговой декларации по транспортному налогу в электронной форме и порядка ее заполнения» (в действующей редакции).
27. Приказ ФНС России от 10.05.2017г. №ММВ -7 – 21/347@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по земельному налогу в электронной форме и порядка ее заполнения, а также признании утратившим силу приказа федеральной налоговой службы от 28.10.2011 №ММВ-7-11/696@» (в действующей редакции).
28. Приказ ФНС России от 26.02.2016г. №ММВ -7 – 3/99@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме» (в действующей редакции).
29. Приказ ФНС России от 13.02.2017 №ММВ-7-8/179@ "Об утверждении форм документа о выявлении недоимки, требования об уплате налога, сбора, страховых взносов, пени, штрафа, процентов, а также документов, используемых налоговыми органами при применении обеспечительных мер и взыскании задолженности по указанным платежам" (в действующей редакции)
30. Письмо Федеральной налоговой службы России от 16.07.2013 №АС-4-2/12705 (в действующей редакции) "О рекомендациях по проведению камеральных налоговых проверок"

3.2.4. Интернет-ресурсы

Сервер органов государственной власти России / Официальная Россия: [сайт]. – URL: http://www.gov.ru. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
Центральный банк Российской Федерации | Банк России: [сайт]. – URL: http://www.cbr.ru. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
Министерство финансов Российской Федерации: [сайт]. – URL: https://minfin.gov.ru. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
Федеральная налоговая служба: [сайт]. – URL: https://www.nalog.gov.ru. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
Федеральная служба государственной статистики: [сайт]. – URL: https://rosstat.gov.ru. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
Ассоциация российских банков: [сайт]. – URL: https://arb.ru. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
Национальная платежная система /Межбанковская расчетная: [сайт]. – URL: http://www.cbr.ru/Psystem. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
Московская межбанковская валютная биржа: [сайт]. – URL: https://www.moex.com. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

Правовые базы данных
Справочно-правовая система КонсультантПлюс: [сайт]. – Режим доступа: свободный с компьютеров филиала для авториз. пользователей. – Текст: электронный
Электронные библиотечные системы и электронные ресурсы
Образовательная платформа Юрайт: [сайт]. – URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
Электронно-библиотечная система Лань: [сайт]. – URL: https://e.lanbook.com. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
Электронно-библиотечная система IPRbooks: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
Электронно-библиотечная система Znanium: [сайт]. – URL: https://znanium.com. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
Электронно-библиотечная система Ibooks: [сайт]. – URL: https://ibooks.ru. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный.
Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»: [сайт]. – URL: https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/63-grebennikov. –

Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный

Информационный ресурс East View: [Электронный ресурс]. – URL: https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/57-east-view. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный

Полнотекстовая коллекция ProQuest Ebook Central: [Электронный ресурс]. – URL: https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/zarubezhnye-resursy/70-proquest-ebook-central. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный

Платформа EBSCO: [Электронный ресурс]. – URL: https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/zarubezhnye-resursy/49-ebsco-publishing. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный

База данных научного цитирования CLARIVATE ANALYTICS (US) LLC: Russian Science Citation Index: [Электронный ресурс]. – URL: https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/zarubezhnye-resursy/54-web-of-science. – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст: электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

4.1. Материалы текущего контроля

Общие/профессиональные/ личностные компетенции	**Раздел/тема**	**Метод текущего контроля успеваемости**
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	МДК 03.01 Осуществление деятельности по исполнению обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов	Практическая работа Фронтальный опрос Тестирование
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	МДК 03.02. Налоговое планирование, контроль и администрирование	Практическая работа Фронтальный опрос Тестирование

4.2. Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Тестовые задания

Выберите один правильный ответ.

1. **Вопрос:** Объектом налогообложения может являться:
Варианты ответов:

а) объект, имеющий стоимостную, количественную или физическую характеристики, с наличием которого у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога;
б) объект, имеющий стоимостную характеристику, относящийся к имуществу за исключением имущественных прав;
в) объект, имеющий стоимостную характеристику и относящийся к имуществу в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением имущественных прав;
г) объект, имеющий стоимостную характеристику, с наличием которого у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога.

Выберите один правильный ответ.

2. **Вопрос**: Работой для целей налогообложения признается деятельность:
Варианты ответов:

а) результаты, которой могут быть реализованы для удовлетворения потребностей организации;
б) результаты, которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы в процессе ее осуществления;
в) результаты, которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей организации и (или) физических лиц;
г) результаты, которой не имеют материального выражения, но могут быть реализованы для удовлетворения потребностей организаций или физических лиц.

Выберите один правильный ответ.

3. **Вопрос:** Не признается реализацией товаров, работ, услуг:
Варианты ответов:

а) их передача на безвозмездной основе;
б) изъятие имущества путем конфискации;
в) обмен товарами, работами, услугами;
г) передача на безвозмездной основе права собственности на товары, результатов выполненных работ одним лицом для другого лица.

Выберите один правильный ответ

4. **Вопрос:** Рыночной ценой товара (работ, услуг) признается цена:
Варианты ответов:

а) сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на рынке идентичных товаров в сопоставимых экономических условиях;
б) сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на рынке идентичных товаров на ближайшей территории Российской Федерации;
в) сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на рынке идентичных товаров, если покупатель и продавец не являются взаимозависимыми;
г) сложившаяся при взаимодействии спроса и предложения на территории Российской Федерации или за ее пределами.

Выберите один правильный ответ

5. **Вопрос:** Если доходы, полученные налогоплательщиком, нельзя однозначно отнести к доходам от источников в Российской Федерации либо к доходам от источников за

пределами Российской Федерации, отнесение дохода к тому или иному источнику осуществляется:

Варианты ответов:

а) федеральным органом исполнительной власти;
б) в судебном порядке;
в) Минфином РФ;
г) Таможенным комитетом.

Выберите один правильный ответ

6. **Вопрос:** Процентами признается:

Варианты ответов:

а) доход, полученный по денежным вкладам, долговым обязательствам;

б) доход, выплачиваемый акционеру в части, не превышающей его взноса в уставный капитал организации;

в) доход участника в доле, пропорциональной этим долям в уставном капитале организации

г) доход полученный по денежным вкладам.

Выберите один правильный ответ

7. **Вопрос:** Обязанность по уплате налога или сбора прекращается:

Варианты ответов:

а) с момента подачи заявления о ликвидации организации;
б) **с уплатой налога и сбора;**
в) со смертью учредителя;
г) с момента представления в налоговый орган налоговой декларации.

Выберите один правильный ответ

8. **Вопрос:** Обязанность по уплате налога считается исполненной налогоплательщиком с момента:

Варианты ответов:

а) списания банком денежных средств с расчетного счета налогоплательщика;
б) предъявления в банк поручения на уплату налога при наличии достаточного денежного остатка на счете налогоплательщика, на день платежа;
в) предъявления в банк поручения на уплату налога при наличии достаточного денежного остатка на счете налогоплательщика в сроки, установленные для уплаты налога;
г) с момента получения налогового уведомления.

Выберите один правильный ответ

9. **Вопрос:** Решение о взыскании налога принимается после истечения срока, установленного для исполнения обязанности по уплате налога, но не позднее:

Варианты ответов:

а) 3 месяцев;

б) 1 месяца;
в) 2 месяцев;
г)45 дней после истечения срока исполнения требования об уплате налога.

Выберите один правильный ответ

10. Вопрос: Решение о взыскании налога доводится до сведения налогоплательщика после вынесения решения о взыскании необходимых денежных средств в срок не позднее:
Варианты ответов:

а) двух недель;
б) 10 дней;
в) 6 дней;
г) 30 дней.

Выберите один правильный ответ

11. Вопрос: Исковое заявление о взыскании налога за счет имущества налогоплательщика или налогового агента - физического лица может быть подано в соответствующий суд налоговым или таможенным органом:
Варианты ответов:

а) в течение трех месяцев после истечения срока исполнения требования об уплате налога;
б) в течение шести месяцев с начала срока исполнения требования об уплате налога;
в) в течение шести месяцев после истечения срока исполнения требования об уплате налога;
г) в течение месяца после истечения срока исполнения требования об уплате налога.

Выберите один правильный ответ

12. Вопрос: Обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов ликвидируемой организации исполняется:
Варианты ответов:

а) учредителями организации;
б) ликвидационной комиссией;
в) исполнительным органом организации;
г)руководителем организации.

Выберите один правильный ответ

13. Вопрос: Налоговое уведомление считается полученным:
Варианты ответов:

а) по истечении 1 0 дней с даты, отправления заказного письма;
б) **по истечении 6 дней с даты, отравления заказного письма**;
в) по истечении одного месяца с даты, принятия заказного письма;
г)по истечении 14 дней с даты, отправления заказного письма.

Выберите один правильный ответ

14. Вопрос: Налоговая ставка представляет собой:

Варианты ответов:

а) величину налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы;
б) величину, установленную в процентах или других измерениях;
в) стоимостную характеристику налоговой базы;
г)физическую характеристику налоговой базы.

Выберите один правильный ответ

15. Вопрос: Если организация создана в период с 1 декабря по 31 декабря, первым налоговым периодом для нее является период:

Варианты ответов:

а) со дня создания до конца календарного года;

б) с 1 января следующего за годом создания календарного года;

в) со дня создания до конца календарного года, следующего за годом создания;

г) с 1 декабря до конца календарного года, следующего за годом создания.

Выберите один правильный ответ

16. Вопрос: Нормы законодательства о налогах и сборах, определяющие порядок и условия применения льгот по налогам и сборам:

Варианты ответов:

а) не могут носить индивидуального характера;
б) могут носить индивидуальный характер, включая возможность не уплачивать налог или сбор;
в) могут носить индивидуальный характер, включая возможность уплачивать налог или сбор в меньшем размере;
г)могут носить индивидуальный характер.

Выберите один правильный ответ

17. Вопрос: Если расчет налоговой базы производится налоговым органом, то обязанность по уплате налога возникает:

Варианты ответов:

а) в течение 10 дней после даты получения налогового уведомления;

б) в установленные Налоговым кодексом сроки;

в) не ранее даты получения налогового уведомления;

г) в течение 5 дней после даты получения налогового уведомления.

Выберите один правильный ответ

18. Вопрос: Инвестиционный налоговый кредит представляет собой изменение сроков уплаты налога на срок:
Варианты ответов:

а) от 3 месяцев до 2 лет;

б) от 1 месяца до 1 года;

в) от 1 года до 5 лет;

г) от 6 месяцев до 1 года.

Выберите один правильный ответ

19. Вопрос: Процентная ставка пени до 30 дней просрочки платежа:
Варианты ответов:

а) 1/300 ставки рефинансирование ЦБРФ, действующей в это время, но не более 0,1% в день;

б) 1/300 ставки рефинансирования ЦБРФ, действующей в это время;

в) 1/300 ставки рефинансирования ЦРРФ, действующей в это время, но не более суммы неуплаченного налога;

г) 1/360 ставки рефинансирования ЦБРФ действующей в это время.

Выберите один правильный ответ

20. Вопрос: При наличии решения о приостановлении операций по счетам организации банк:
Варианты ответов:

а) не может открывать этой организации новые счета;

б) может открывать этой организации новые счета;

в) может открывать этой организации новые счета по согласованию с налоговым органом;

г) может открывать этой организации счета по согласованию с исполнительными органами субъектов РФ.

Выберите один правильный ответ

21. Вопрос: Арест на имущество налогоплательщика - организации:
Варианты ответов:

а) не может быть наложен;

б) может быть наложен;

в) может быть наложен по согласованию руководителя организации с руководителем налогового или таможенного органа;

г) может быть наложен по согласованию руководителя налогового органа с исполнительным органом местного самоуправления.

Выберите один правильный ответ

22. Вопрос: Заявление о возврате суммы излишне уплаченного налога может быть подано со дня уплаты указанной суммы:

Варианты ответов:

а) в течение одного календарного года;

б) в течение двух лет;

в) в течение трех лет;

г) в течение 5 лет.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Оценка	Процент выполнения заданий
5 отлично	95 -100
4 хорошо	75 - 94
3 удовлетворительно	55 - 74
2 неудовлетворительно	1 -54

Практические задания

Исходные данные:

В таблице представлены бухгалтерские операции по начислению налогов или их удержанию, а также уменьшению задолженности по налогам перед бюджетом (кроме оплаты).

Федеральные налоги и сборы

Операция	**Дебет счета**	**Кредит счета**
НДС		

Операция	**Дебет счета**	**Кредит счета**
Начислен НДС при продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг)		
Начислен НДС от прочих операций		
Начислен НДС с полученного аванса		
Начислен НДС на стоимость выполненных СМР для собственного потребления		
Исчислен таможенный НДС		
Восстановлен НДС		
Удержан НДС налоговым агентом		
Принят НДС к вычету		
НДФЛ		
Удержан НДФЛ из заработной платы работников		
Удержан НДФЛ из прочих доходов работников		
Удержан НДФЛ из дивидендов		
Налог на прибыль организаций		
Начислен налог на прибыль организаций		
Удержан налог на прибыль налоговым агентом		
Государственная пошлина		
Начислена госпошлина	.	

Региональные налоги

Операция	**Дебет счета**	**Кредит счета**
Налог на имущество организаций		
Начислен налог на имущество		
Транспортный налог		
Начислен транспортный налог		

Местные налоги и сборы

Операция	**Дебет счета**	**Кредит счета**
Земельный налог		
Начислен земельный налог		
Торговый сбор		
Начислен торговый сбор, уменьшающий налог на прибыль организации		
Начислен торговый сбор, не уменьшающий налог на прибыль организации		

Выполнить задания:

1. Порядок отражения в бухгалтерском учете начисления федеральных, региональных и местных налогов и оплаты налогов в бюджет.
2. Оформить бухгалтерские проводки по начислению налогов или их удержанию, а также уменьшению задолженности по налогам перед бюджетом.

Критерии оценивания

Результат	Оформление бухгалтерскими проводками начисления налогов и страховых взносов в бюджет ПФР, ФСС, ФОМС
Отлично	Задания выполнены грамотно, последовательно. Бухгалтерские записи оформлены, верно, без ошибок. Имеется обоснование выполненного расчета и порядок отражения в бухгалтерском учете начисления налогов и страховых взносов в бюджет ПФР, ФСС, ФОМС и их перечисления в бюджет.
Хорошо	Задания выполнены грамотно, последовательно. В бухгалтерских проводках допущены ошибки, исправления. Имеется некорректное обоснование выполненного расчета. Порядок отражения в бухгалтерском учете начисления и оплаты налогов и страховых взносов ПФР, ФСС, ФОМС в бюджет выполнен верно.
Удовлетворительно	Задания выполнены последовательно. В бухгалтерских проводках допущены ошибки и исправления. Нет обоснования выполненного расчета. Порядок отражения в бухгалтерском учете начисления налогов и страховых взносов ПФР, ФСС, ФОМС , оплаты в бюджет выполнен не верно.
Неудовлетворительно	Задания выполнены с ошибками. В бухгалтерских проводках допущены ошибки, исправления. Нет обоснования выполненного расчета. Порядок отражения в бухгалтерском учете начисления налогов и страховых взносов ПФР, ФСС, ФОМС, оплаты в бюджет не выполнен.

4.3. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Экзамен/ зачет с оценкой/ проводится с применением следующих методов (средств) контроля:

-метод устного ответа и собеседования по вопросам;

- метод устного решения ситуационных задач, с последующим собеседованием по результатам решения;

-метод письменного контроля (контрольная работа);

- метод тестового контроля (тестирование).

Условие 1:

Исходные данные:

Работнице организации, не состоящей в зарегистрированном браке (вдове), имеющей ребенка в возрасте 12 лет, ежемесячно начислялась зарплата за период январь – май в сумме 15 000 руб.

Работница 20 февраля вступила в повторный брак.

Определить:

1. С какого месяца двойной налоговый вычет на ребенка прекращается?
2. Определить сумму НДФЛ нарастающим итогом за периоды : январь, январь-февраль, январь - март, январь-апрель, январь – май.
3. Оформить бухгалтерскими записями начисление и перечисление НДФЛ в бюджет.
4. Расчеты оформить в следующей таблице:

Месяц	Налоговая база	НДФЛ за период	Дт Кт
Январь			
Январь-февраль			
Январь-март			
Январь-апрель			
Январь-май			

Условие 2:

Исходные данные:

Организации ООО «Импульс» требуется заплатить НДФЛ за февраль 2018 года в размере 22 340 руб.

Особенностью поручения будут:

- статус плательщика — код 02, так как организация-плательщик является налоговым агентом;
- КБК для НДФЛ — 18210102010011000110;
- основание платежа — код ТП, т. к. это платеж текущего периода;
- периодичность уплаты — МС.02.2018, поскольку это платеж за февраль 2018 года.

Заполнить платежное поручение на перечисление НДФЛ в бюджет

Критерии оценивания

Результат	Применение налоговых вычетов по НДФЛ и определение налоговой базы по НДФЛ. Оформление бухгалтерскими проводками.
Отлично	Расчеты выполнены грамотно, последовательно. Имеется обоснование применения налоговых вычетов. Правильно определена налоговая база НДФЛ. Правильно оформлены бухгалтерские проводки. Заполнено платежное поручение на перечисление НДФЛ в бюджет
Хорошо	Расчеты выполнены грамотно, последовательно. Правильно определена налоговая база НДФЛ. Имеется некорректное применение налоговых вычетов по НДФЛ. Некорректно оформлены бухгалтерские проводки. Заполнено платежное поручение на перечисление НДФЛ в бюджет.
Удовлетворительно	Расчеты выполнены последовательно. В определении налоговой базы допущены ошибки и исправления. Нет обоснования применения налоговых вычетов по НДФЛ. Некорректно оформлены бухгалтерские проводки. Заполнено платежное поручение на перечисление НДФЛ в бюджет с ошибками.
Неудовлетворительно	Расчеты выполнены с ошибками. Не точно определена налоговая база по НДФЛ. Нет обоснования применения налоговых вычетов по НДФЛ. Не оформлены бухгалтерские проводки. Не верно заполнено платежное поручение на перечисление НДФЛ в бюджет

(Полный пакет оценочных материалов размещен в сетевом ресурсе Омского филиала РАНХиГС (Диск Z)).

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1. Методические рекомендации по подготовке к зачету/экзамену

Изучение междисциплинарного курса завершается зачетом с оценкой (в соответствии с учебным планом образовательной программы).

Изучение профессионального модуля завершается квалификационным экзаменом (в соответствии с учебным планом образовательной программы).

Зачет с оценкой, экзамен как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков.

Без умения осуществлять самоконтроль, без сознательной оценки своих действий, без умения регулировать на этой основе свою деятельность невозможно добиться планируемого результата. В связи с этим самоконтроль является одним из ценнейших качеств личности!

Способы самоконтроля могут быть следующими:

- перечитывание написанного текста лекций;
- повторное перечитывание материала с продумыванием его по частям;
- пересказ прочитанного;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- рассказывание с опорой на иллюстрации, опорные положения.

Однако есть ряд правил, которые важно соблюдать при подготовке зачету/экзамену по дисциплине:

- систематическое посещение занятий и самостоятельное выполнение всех заданий в течение семестра;
- своевременно восстанавливайте возникшие пробелы;
- внимательно относитесь к срокам сдачи промежуточных зачетов, форме проведения, к требованиям, которым должен соответствовать ответ студента;
- выясните перечень вопросов, по которым будет проводиться зачет/экзамен;
- узнайте дополнительные источники информации;
- учебный материал следует распределять по дням для подготовки к экзаменам (зачетам), оставив последний день для повторения;
- выделяйте те вопросы, которые требуют особого внимания (наиболее сложные, с большим количеством фактического материала);
- не пропускайте консультаций, заранее записывайте вопросы, которые зададите на консультации преподавателю;
- в вопросах выделяйте самое главное, составляйте план ответа на вопрос.

5.2. Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям

Лекция – это систематическое, последовательное, монологическое устное изложение преподавателем (лектором) учебного материала, как правило, теоретического характера.

Особое значение лекции состоит в том, что она расширяет, углубляет и совершенствует ранее полученные знания, формирует мировоззрение, учит методике и технике лекционной работы. Кроме того, на лекции мобилизуется внимание, вырабатываются навыки слушания, восприятия, осмысления и записывания информации. Все это призвано воспитывать логическое мышление студента и закладывает основы научного исследования.

Каждой лекции отводится конкретное место в системе учебных занятий по курсу.

Подготовка к лекции обучающегося:

- повторение материалов предыдущей лекции;
- знакомство с тематикой предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомление с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- определение места изучаемой темы в профессиональной подготовке;
- подготовка вопросов для контактной работы с лектором.

После проработки лекционного материала с преподавателем, рекомендовано дать ответы на вопросы для закрепления материала.

Практическое занятие – форма систематических учебных занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной дисциплины, входящей в состав учебного плана.

Упражнение, тесты и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если предполагается несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. До начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи).

Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных.

Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи.

Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:

- Проработать конспект лекций;

- прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
- ответить на вопросы плана семинарского занятия;
- выполнить домашнее задание;
- проработать тестовые задания и задачи;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Формы заданий при проведении практических занятий:

- тестовые задания;
- опросы;
- упражнения;
- практические задания;
- задачи для решения;
- контрольные задания.

5.3. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тесты представляют собой форму контроля и оценки текущих знаний студентов и уровень освоения ими учебного материала.

Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал. Тесты могут быть предложены по темам, изучаемым в рамках дисциплины.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Рабочей программой по дисциплине, что позволяет оценить знания студентов по всему курсу. Тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к зачету/экзамену с целью самопроверки знаний;

– преподавателем для промежуточного контроля знаний на занятиях по предмету;

– для проверки остаточных знаний студентов, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступать к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве правильного ответа выбрать один индекс (цифровое либо буквенное обозначение). Если в тестовом задании правильных ответов несколько, то это должно указываться в задании.

Форма представления тестовых заданий: бумажная или электронная (с использованием системы дистанционного обучения). Количество вопросов в тесте может варьироваться.